



Bilag 6

Priser og afregning

Vejledning

Bilaget skal udfyldes af tilbudsgiver på baggrund af vedlagte skabelon.

Tilbudsgivers priser skal derfor omfatte tilbudsgivers vederlag for samtlige de af kontrakten omfattede ydelser.

Alle beløb skal angives i danske kroner eksklusive moms.

Bemærk, at tilbudsgiver ikke er berettiget til at angive priser ud over de i bilaget angivne eller til at anvende alternative prissætningsmodeller (**mindstekrav**). I givet fald vil tilbuddet blive afvist.

Indholdsfortegnelse

1.	Generelt	1
2.	Priser	1
2.1	Definitioner	1
2.2	Ændringer i omfang	1
3.	Optioner	2
4.	Faktureringsbetingelser	2
5.	Krav til fyldestgørende faktura	2

1. Generelt

De angivne priser er eksklusiv moms og inklusiv alle anden aktørs omkostninger. Prisen omfatter alle de ydelser, som er beskrevet i udbudsmaterialet.

2. Priser

<Her indsættes den valgte afregningsmodel>

Eks. med én pris fordelt på driftsbetaling og resultatafhængig betaling:

Driftsbetaling (30 %)	Kr.
Resultatafhængig betaling (70 %)	Kr.
Samlet pris	Kr.

2.1 Definitioner

Driftsbetalingen forfalder til betaling, når...<defineres med afsæt i kommunens succeskriterier>.

Resultatafhængig betaling forfalder til betaling, når...<defineres med afsæt i kommunens succeskriterier>.

2.2 Ændringer i omfang

<Her indsættes den valgte model for håndtering af de økonomiske konsekvenser af et ændret omfang af opgaven>.

Eks. med et interval

Leverandørens pris gælder inden for intervallet x-y henviste ledige.

Ved færre end x henviste ledige er priserne:

Driftsbetaling (30 %)	Kr.
Resultatafhængig betaling (70 %)	Kr.
Samlet pris	Kr.

Ved flere end y henviste ledige er priserne:

Driftsbetaling (30 %)	Kr.
Resultatafhængig betaling (70 %)	Kr.
Samlet pris	Kr.

3. Optioner

<Her indsættes eventuelle optioner samt prisangivelse for hver option>.

4. Faktureringsbetingelser

<Her indsættes faktureringsbetingelser, som matcher den valgte afregningsmodel>.

Eks. på principper

1. Der afregnes månedsvist med anden aktør. En måned afgrænses, således at den påbegyndes med den uge, som er den første uge påbegyndt (mandag som 1. ugedag) i den pågældende måned, og afsluttes med udgangen af den sidste uge, som påbegyndes (mandag som 1. ugedag) i den pågældende måned.
2. Afregning sker for den måned, som ligger X måneder tilbage i tiden.
3. Leverandøren fremsender faktura, hvoraf leverandørens samlede krav for den pågældende måned fremgår.
4. Det samlede krav, jf. pkt. 3, vedrører drifts- og bonusbetaling for alle ledige, som aktøren har varetaget beskæftigelsesindsatsen for i den pågældende måned. Opgørelsen af det samlede krav baseres på <Indsæt beskrivelse af opgørelsesmetode og krav til den konkrete rapporteringsformat>.
5. Betalingsbetingelserne er løbende måned + 30 dage fra kundens modtagelse af fyldestgørende faktura.

5. Krav til fyldestgørende faktura

Anden aktørs faktura skal opfylde de til enhver tid gældende regler, herunder reglerne om e-faktura.

En fyldestgørende faktura skal som minimum specificere følgende:

- Kundens navn, adresse, attention person
- Anden aktørs navn, adresse, CVR-nr., telefon, fax, e-mail
- Kundens reference
- Anden aktørs reference
- Præcis beskrivelse af ydelserne
- Priser, herunder eventuelle enheds- og timepriser
- Periode, i hvilken ydelserne er leveret (dato(er))
- Samlet pris eksklusiv moms
- Momsbeløb
- Pris inkl. moms
- Fakturanr.
- Evt. bankinformationer