

<NAVN> Kommune

# Kontrakt om varetagelse af lønadministration

<Måned/år>

## Indholdsfortegnelse

<b>1.</b>	<b>Kontraktens parter</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>Formål og omfang</b>	<b>1</b>
<b>3.</b>	<b>Definitioner</b>	<b>1</b>
<b>4.</b>	<b>Leverandørens ydelser</b>	<b>2</b>
<b>5.</b>	<b>Driftsplaner</b>	<b>2</b>
<b>6.</b>	<b>Kvalitet</b>	<b>3</b>
6.1	Kvalitetsmål	3
6.2	Egenkontrolprocedure	4
6.3	Kvalitetssikringssystem	4
<b>7.</b>	<b>Opfølgning og kontrol</b>	<b>4</b>
<b>8.</b>	<b>Informationspligt</b>	<b>4</b>
<b>9.</b>	<b>Opbevaringspligt</b>	<b>5</b>
<b>10.</b>	<b>Ændringer i ydelserne</b>	<b>5</b>
10.1	Ændringer som følge af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstmæssige forhold	5
10.2	Nye og/eller ændrede retningslinier hos kunden	5
10.3	Øvrige ændringer	5
10.4	Gennemførelse	6
<b>11.</b>	<b>Optioner</b>	<b>6</b>
<b>12.</b>	<b>Samarbejdsorganisation</b>	<b>6</b>
<b>13.</b>	<b>Tidsplan og overtagelsesdag</b>	<b>7</b>
<b>14.</b>	<b>Lokaler, inventar og udstyr</b>	<b>7</b>
14.1	Lokaler	7
14.2	Inventar og udstyr	7
<b>15.</b>	<b>Materiale, data og informationer</b>	<b>7</b>
<b>16.</b>	<b>Omfattede medarbejdere</b>	<b>8</b>
<b>17.</b>	<b>Sociale klausuler</b>	<b>8</b>
<b>18.</b>	<b>Krav til miljø, arbejdsmiljø mv.</b>	<b>8</b>

<b>19.</b>	<b>Anvendelse af lønsystem</b>	<b>8</b>
<b>20.</b>	<b>Forvaltningsmæssige bestemmelser</b>	<b>9</b>
20.1	Videregivelse af oplysninger	9
20.2	Videresendelse af klager	9
20.3	Aktindsigt	9
20.4	Inhabilitet	10
20.5	Forvaltningsretlige grundsætninger mv.	10
<b>21.</b>	<b>Behandling af personoplysninger</b>	<b>10</b>
21.1	Behandlingsikkerhed	10
21.2	Ret til indsigt	10
<b>21.3</b>	<b>Personalearkiv</b>	<b>11</b>
<b>22.</b>	<b>Priser og betalingsbetingelser</b>	<b>11</b>
22.1	Priser	11
22.2	Fakturering og betalingsbetingelser	11
22.3	Prisregulering	11
<b>23.</b>	<b>Skæringsopgørelse</b>	<b>11</b>
<b>24.</b>	<b>Anfordringsgaranti</b>	<b>12</b>
<b>25.</b>	<b>Forsikring</b>	<b>12</b>
<b>26.</b>	<b>Forholdet til andre leverandører</b>	<b>13</b>
<b>27.</b>	<b>Garantier</b>	<b>13</b>
<b>28.</b>	<b>Underleverandører</b>	<b>13</b>
<b>29.</b>	<b>Kundens medvirken</b>	<b>13</b>
<b>30.</b>	<b>Forsinkelse</b>	<b>14</b>
30.1	Definition	14
30.2	Misligholdelsesbeføjelser ved forsinkelse	14
<b>31.</b>	<b>Mangler</b>	<b>14</b>
31.1	Definition	14
31.2	Misligholdelsesbeføjelser ved mangler	14
<b>32.</b>	<b>Anden misligholdelse</b>	<b>15</b>
32.1	Konkurs mv.	15
32.2	Forventet misligholdelse	15
<b>33.</b>	<b>Leverandørens forhold i øvrigt</b>	<b>16</b>
<b>34.</b>	<b>Kundens forhold</b>	<b>16</b>
<b>35.</b>	<b>Ophævelse</b>	<b>16</b>

<b>36.</b>	<b>Erstatningspligt og ansvarsfraskrivelser</b>	<b>17</b>
<b>37.</b>	<b>Rettigheder</b>	<b>17</b>
37.1	System	17
37.2	Data	17
37.3	Materiale	18
37.4	Generel viden	18
<b>38.</b>	<b>Tredjemands rettigheder</b>	<b>18</b>
<b>39.</b>	<b>Tavshedspligt og fortrolighed</b>	<b>18</b>
<b>40.</b>	<b>Force majeure</b>	<b>19</b>
<b>41.</b>	<b>Overdragelse</b>	<b>20</b>
<b>42.</b>	<b>Fortolkning</b>	<b>20</b>
<b>43.</b>	<b>Tvister</b>	<b>20</b>
43.1	Dansk ret	20
43.2	Forhandling	20
43.3	Mægling	20
43.4	Voldgift	21
<b>44.</b>	<b>Ændringer af kontrakt og kontraktstyring</b>	<b>21</b>
<b>45.</b>	<b>Ikrafttrædelse og varighed</b>	<b>21</b>
<b>46.</b>	<b>Forhold ved ophør</b>	<b>22</b>
46.1	Udlevering af kundens ejendom	22
46.2	Bistand ved overflytning	22
46.3	Fortsat varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser	22
<b>47.</b>	<b>Underskrifter</b>	<b>23</b>

## Bilagsfortegnelse

- Bilag 1 Kravspecifikation
- Bilag 2 Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 3 Samarbejdsorganisation
- Bilag 4 Tidsplan
- Bilag 5 Lokaler og inventar
- Bilag 6 Medarbejderforhold
- Bilag 7 Priser og afregning
- Bilag 8 Kundens medvirken
- Bilag 9 Vilkår og pris for anvendelse af lønsystem

## 1. Kontraktens parter

Denne kontrakts parter er

<NAVN> Kommune  
<adresse>  
<adresse>  
<CVR nr.>

i det følgende benævnt kunden og

[LEVERANDØR]  
[adresse]  
[adresse]  
[CVR nr.]

i det følgende benævnt leverandøren.

## 2. Formål og omfang

Kontrakten regulerer parternes rettigheder og forpligtelser i forbindelse med leverandørens varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

Det påhviler leverandøren at udføre de af kontrakten omfattede ydelser for kunden fra overtagelsesdagen, således at alle krav, der fremgår af nærværende kontrakt med bilag, herunder bilag 1, opfyldes.

## 3. Definitioner

Ved **arbejdsdag** forstås mandag til fredag bortset fra helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag, Grundlovsdag og 1. maj.

Ved **dag** forstås kalenderdag.

Ved **initiativpligt** forstås, at leverandøren på eget initiativ og uden opfordring eller påkrav fra kunden skal foretage en given aktivitet.

Ved **kunden** forstås kunden som anført i kontraktens pkt. 1, **herunder de decentrale enheder hos kunden samt de eksterne kunder**, der skal have udført de af kontrakten omfattede ydelser.

Ved **overtagelsesdag** forstås den dag, hvor leverandøren overtager ansvaret for varetagelsen af de af kontrakten omfattede ydelser.

Ved **ydelser** forstås samtlige de ydelser, som leverandøren er forpligtet til at levere til kunden i henhold til kontrakten.

Medmindre sammenhængen tilsiger anden forståelse, skal definerede udtryk omfatte anvendelsen både i ental og flertal og i bestemt eller ubestemt form.

#### 4. Leverandørens ydelser

Leverandøren er forpligtet til at levere de af kontrakten omfattede ydelser i overensstemmelse med de af nærværende kontrakt med bilag omfattede krav, herunder kravene i bilag 1.

Ydelserne skal udføres fagmæssigt korrekt.

Leverandøren har i bilag 2 angivet, hvorledes leverandøren vil udføre de af kontrakten omfattede ydelser.

Leverandøren kan ikke påberåbe sig, at det, der fremgår af bilag 2, medfører, at krav i bilag 1 ikke kan opfyldes.

Leverandøren har initiativpligt med hensyn til varetagelse af alle ydelser i medfør af nærværende kontrakt, herunder pligt til at sørge for at modtage nødvendige og relevante oplysninger fra kunden eller tredjemand med henblik på varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

#### 5. Driftsplaner

Angivelse af krav til mindsteindhold af driftsplaner fremgår af bilag 1.

Driftsplanerne skal sikre, at der sker en vidensoverførsel og forventningsafklaring parterne imellem, og at der identificeres præcise målepunkter og opfølgingsinstrumenter for de enkelte ydelser, der kan godkendes af kunden, og som dækker alle væsentlige områder af leverandørens ydelser.

Driftsplanerne skal som helhed godkendes af kunden. Kundens godkendelse skal gives, når driftsplanerne efter kundens opfattelse fyldestgørende angiver en varetagelse af ydelser, der ligger inden for de i bilag 1 angivne rammer. Leverandøren er forpligtet til at indarbejde sådanne ændringer og forslag i driftsplanerne, som kunden måtte anmode om, og som ligger indenfor rammerne af bilag 1. Andre ændringer og forslag skal håndteres i henhold til ændringsbestemmelserne i nærværende kontrakt.

De endelige driftsplaner skal udarbejdes og leveres til kunden senest <x uger/måneder> forud for driftsstart,

Kunden skal godkende de endelige driftsplaner uden ugrundet ophold.

Såfremt kunden ikke kan godkende driftsplanerne senest 14 dage før overtagelsesdagen, idet de ikke efter kundens opfattelse på tilstrækkelig vis opfylder ydelsesbeskrivelserne, er leverandøren i en nærmere dialog med kunden berettiget og forpligtet til straks at udbedre eventuelle fejl og mangler.

Såfremt afhjælpning ikke er gennemført senest 3 dage før overtagelsesdagen, og driftsplanerne er behæftet med væsentlige mangler, er kunden berettiget, men ikke forpligtet, til at afvise leverandørens påbegyndelse af varetagelsen af ydelserne. I så fald anses leverandøren for at være i forsinkelse.

Såfremt processen i forbindelse med leverandørens udarbejdelse af driftsplanerne eller indholdet af driftsplanerne efter kundens opfattelse ikke på

tilstrækkelig vis opfylder kundens krav og forventninger, er kunden tillige - og i tillæg til udøvelse af sine misligholdelsesbeføjelser i øvrigt - berettiget til at opsige kontrakten med omgående virkning. Ved kundens opsigelse modtager leverandøren til fuld og endelig afgørelse et engangsvederlag som angivet i bilag 7 (dog maksimalt <xxxxx> kr.) med fradrag for de betalinger, der allerede måtte være foretaget til leverandøren.

Leverandøren er ansvarlig for overholdelse af de godkendte driftsplaner.

Kunden er berettiget til at gennemføre review af overholdelsen af driftsplanerne, **det første år hver 3. måned, herefter halvårligt**. Resultatet af gennemførte reviews skal behandles i samarbejdsorganisationen.

Kundens gennemførelse af reviews, kommentering, eller gennemgang af ydelser skal ikke anses for udtryk for en ændring af de krav, der kan stilles i henhold til kontrakten.

## 6. Kvalitet

### 6.1 Kvalitetsmål

Leverandøren skal opfylde de kvalitetsmål for ydelserne, der fremgår af bilag 1.

Leverandøren er forpligtet til at etablere de nødvendige rammer og procedurer til sikring af den kvalitet, hvormed leverandøren leverer sine ydelser.

**Bodsbestemmelser for manglende opfyldelse af aftalte kvalitetsmål er ligeledes angivet i bilag 1.**

**I en periode på x måneder efter overtagelsesdagen vil kunden ikke kunne forlange bod af leverandøren, bortset fra bod for forsinkelse.**

Kunden er ikke i den angivne periode afskåret fra at kræve eventuel erstatning eller i øvrigt gøre de af kontrakten omfattede misligholdelsesbeføjelser gældende.

For visse kvalitetsmål gælder, at der ikke er indført bod, men at kunden vil påtale manglende overholdelse i samarbejdsorganisationen. Leverandøren er i så fald forpligtet til at iværksætte de nødvendige handlinger. Nærværende bestemmelse indebærer ikke, at kunden er afskåret fra at gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

Såfremt kunden lider og kan dokumentere et større tab end den betaling, bodsbestemmelserne yder, kan kunden også gøre dette yderligere tab gældende.

Ethvert krav om bod beregnes fra misligholdelsens indtræden. Manglende fremsættelse af påkrav om bod medfører ikke, at kunden har givet afkald på boden eller fortabt kravet, medmindre kravet fremsættes mere end 1 år efter fremsendelsen af meddelelse fra kunden om den handling, der giver grundlag for kravet.

## 6.2 Egenkontrolprocedure

Leverandøren skal fastsætte egenkontrolprocedurer, der på en detaljeret måde internt i leverandørens organisation skal sikre, at ydelserne leveres korrekt i overensstemmelse med driftsplanerne og kravene i bilag 1.

En beskrivelse af leverandørens egenkontrolprocedurer skal fremgå af bilag 2.

Leverandøren skal løbende vedligeholde og opdatere sine egenkontrolprocedurer.

Kunden og/eller en af kunden udpeget tredjemand er berettiget til at gennemgå og kontrollere, at leverandøren overholder sine egenkontrolprocedurer, og er i denne sammenhæng berettiget til at kræve udleveret og modtage leverandørens egenkontroldokumentation og anden dokumentation, der måtte være del af leverandørens kvalitetssikringssystem.

Leverandøren skal forud for hvert styregruppemøde/på kundens foranledning udfærdige rapporter og/eller anden dokumentation for resultaterne af egenkontrolproceduren. På kundens foranledning skal der desuden udfærdiges sådan dokumentation, som efter kundens opfattelse er hensigtsmæssig med henblik på vurdering af leverandørens varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

## 6.3 Kvalitetssikringssystem

Leverandøren er forpligtet til at sikre overholdelsen af de fastsatte kvalitetskrav gennem anvendelse af et kvalitetssikringssystem.

En specifikation af leverandørens kvalitetssikringssystem fremgår af bilag 2.

Kvalitetssikringen sker i det daglige gennem etablering af de nedenfor nævnte opfølgings- og kontrolforanstaltninger.

## 7. Opfølgning og kontrol

Kunden har til hensigt at følge op på kvaliteten af de af kontrakten omfattede ydelser.

En beskrivelse af kundens opfølgings- og kontrolforanstaltninger, herunder brugerundersøgelser, revisorerklæring og stikprøvekontrol, fremgår af bilag 1.

## 8. Informationspligt

Leverandøren er forpligtet til løbende at holde kunden orienteret om alle forhold af betydning for varetagelsen af ydelserne, herunder holde kunden orienteret på et fagligt niveau, der sikrer kunden mod tab af faglig kompetence i kontraktens løbetid. Leverandørens beskrivelse af, på hvilken måde dette opfyldes, fremgår af bilag 2.

## 9. Opbevaringspligt

Leverandøren skal opfylde de til enhver tid gældende kommunale arkiverings- og kassationsregler.

Lønoplysninger, herunder lønoplysninger i elektronisk form, skal opbevares i 5 år fra udgangen af det år, lønoplysningerne vedrører.

Øvrige personaleoplysninger, herunder stamdata, skal opbevares i kontraktens løbetid.

Opbevaringen skal ske på betryggende vis og på en måde, der sikrer en entydig fremfinding.

Leverandøren skal til enhver tid kunne stille oplysningerne til rådighed for kunden, **så vidt muligt i elektronisk form og undtagelsesvist i papirform.**

## 10. Ændringer i ydelserne

Ændringer i ydelserne kan alene ske inden for rammerne af EU's udbudsregler og i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, herunder forhandlingsforbudet.

### 10.1 Ændringer som følge af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstmæssige forhold

Kunden kan forlange ændringer i de omfattede ydelser, såfremt dette følger af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstmæssige forhold.

Almindelige ændringer som følge af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstmæssige forhold er omfattet af det samlede faste vederlag.

For ekstraordinære ændringer som følge af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstmæssige forhold er leverandøren berettiget til at få eventuelle afledte og dokumenterede merudgifter hertil honoreret.

### 10.2 Nye og/eller ændrede retningslinier hos kunden

I det omfang kunden fastsætter nye og/eller ændrede retningslinier, der gælder internt hos kunden, og samtidig beslutter, at disse retningslinier også skal omfatte de af kontrakten omfattede ydelser, har kunden ret til at få disse retningslinier tilføjet til kontrakten. Leverandøren er berettiget til at få eventuelle afledte og dokumenterede merudgifter i forbindelse hermed honoreret. Kunden er berettiget til en prisreduktion svarende til den eventuelle besparelse, der opnås som følge af ændringen.

### 10.3 Øvrige ændringer

Kunden er desuden til enhver tid berettiget til at kræve andre ændringer i ydelserne end de ovenfor nævnte, herunder eksempelvis ændringer i serviceniveauet, IT-baserede forretningsgange, effektiviseringer og/eller ændringer som følge af centralisering/decentralisering.

Konsekvensen af en forøgelse eller formindskelse af leverandørens samlede ydelser som følge af sådanne ændringer fastsættes i overensstemmelse med principperne om prisfastsættelse i bilag 7.

#### 10.4 Gennemførelse

Ændringer skal gennemføres inden for en rimelig frist fra fremsættelsen af kravet. Ændringer som følge af nye lovkrav, ændret offentlig regulering eller overenskomstæssige forhold skal dog gennemføres i overensstemmelse med eventuelle frister i den pågældende lov, offentlige regulering eller overenskomst.

Ingen ændring må iværksættes, før kunden har samtykket deri.

### 11. Optioner

Eventuelle optioner, der ikke udnyttes på tidspunktet for kontraktens indgåelse, er prissat i bilag 7.

Kunden er berettiget, men ikke forpligtet, til i kontraktens løbetid at udnytte optionerne.

Kundens anmodning om udnyttelse af optionerne skal ske skriftligt med angivelse af det tidspunkt, herefter betegnet ikrafttrædelsestidspunktet, fra hvilket leverandøren skal være forpligtet til at levere de af optionerne omfattede ydelser.

Fra ikrafttrædelsestidspunktet gælder samtlige kontraktens krav og bestemmelser også for den udnyttede option.

### 12. Samarbejdsorganisation

Parterne skal loyalt deltage i den samarbejdsorganisation, som er beskrevet i bilag 3. Parterne skal i øvrigt medvirke i opfyldelsen af nærværende kontrakt på en loyal og rimelig måde, der er egnet til at fremme samarbejdet og en smidig udførelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

Leverandøren har initiativpligten til alle aktiviteter i samarbejdsorganisationen, herunder indkaldelse til møder og udarbejdelse af dagsorden og referat. Dagsorden skal foreligge senest 5 arbejdsdage før mødedatoen. Referater rundsendes til deltagerne senest 5 arbejdsdage efter et møde og betragtes som godkendte, medmindre der gøres indsigelser senest på næste møde.

Kunden kan afgive en sagligt begrundet anmodning om udskiftning af personer i leverandørens samarbejdsorganisation, som leverandøren er forpligtet til at acceptere, medmindre leverandørens opfyldelse af kontrakten derved bringes i fare.

Kunden kan kræve, at leverandørens kontaktperson ikke udskiftes i denne kontrakts løbetid, medmindre dette skyldes kontaktpersonens personlige forhold eller andre udefrakommende omstændigheder, der ikke er under leverandørens kontrol.

**Kommentar [R-M1]:** Kun hvis relevant.

Ellers skal afsnittet udgå.

### 13. Tidsplan og overtagelsesdag

Leverandøren overtager personaleansvaret og ansvaret for varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser den <dato/år> (overtagelsesdag).

I perioden fra kontraktunderskrift til driftsstart er leverandøren forpligtet til at forestå eller medvirke til de i tidsplanen angivne aktiviteter frem til driftsstart.

Leverandøren er ikke berettiget til vederlag før driftsstart.

Med et skriftligt varsel på mindst **5 arbejdsdage** har kunden diskretionært ret til at udskyde enhver i kontrakten, herunder i hovedtidsplanen, fastsat tidsfrist, dog således at den samlede udskydelse af hovedtidsplanen højst kan udgøre **30 arbejdsdage**.

Såfremt kunden udskyder en tidsfrist, er leverandøren berettiget til at kræve alle efterfølgende tidsfrister udskudt med et tilsvarende antal arbejdsdage, medmindre udskydelsen kan henføres til leverandørens forhold. Ved kundens udskydelse af en tidsfrist ændres også tidspunktet for de af kontrakten forudsatte betalinger til leverandøren med et antal arbejdsdage svarende til udskydelsen.

### 14. Lokaler, inventar og udstyr

#### 14.1 Lokaler

Leverandøren er forpligtet til at stille egnede lokaler til rådighed for varetagelsen af de af kontrakten omfattede ydelser.

En beskrivelse af de pågældende lokaler, herunder angivelse af størrelse, placering, vilkår for anvendelse mv., fremgår af bilag 5.

Det er i en overgangsperiode på op til x måneder muligt at anvende kundens eksisterende lokaler. De nærmere betingelser herfor fremgår ligeledes af bilag 5.

#### 14.2 Inventar og udstyr

En beskrivelse af det inventar og udstyr, kunden **udlejer** til leverandøren, samt vilkårene herfor er angivet i bilag 5.

**Indkøb af nyt inventar og udstyr sker for leverandørens regning og risiko.**

### 15. Materiale, data og informationer

Det er en forudsætning for korrekt udførelse af ydelserne, at det nødvendige materiale og de nødvendige data og informationer, herunder information om arbejdsgange og øvrige materialer, overdrages til leverandøren.

Leverandøren har en forpligtelse til løbende at vedligeholde og ajourføre alt materiale, data og informationer, således at der sikres overensstemmelse mellem oplysningerne hos henholdsvis kunden og leverandøren.

## 16. Omfattede medarbejdere

De forpligtelser og vilkår, leverandøren skal opfylde ved overtagelse af overenskomstansatte medarbejdere i medfør af lov om virksomhedsoverdragelse, fremgår af bilag 6.

Ved kontraktophør vil der atter ske en overdragelse af opgaver, som indebærer en virksomhedsoverdragelse efter lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse.

Kunden eller en af denne udpeget tredjemand vil i den sammenhæng få overdraget de af leverandørens medarbejdere, der har tilknytning til nærværende opgaver. Af hensyn hertil skal der løbende ske en orientering af kunden omkring udviklingen i løn-, pensions- og ansættelsesvilkår for de berørte medarbejdere.

Leverandøren hæfter ved kontraktophør over for kunden eller en af denne udpeget tredjemand for opfyldelse af samtlige forpligtelser vedrørende de omfattede medarbejdere, der påhviler leverandøren indtil overtagelsesdagen.

## 17. Sociale klausuler

**Kommentar [R-M2]:** Kun hvis relevant.

## 18. Krav til miljø, arbejdsmiljø mv.

Ydelserne skal udføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler og forskrifter, herunder miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter.

Der stilles ikke herudover særlige, væsentlige krav til arbejdsmiljøet i forhold til de af kontrakten omfattede ydelser.

Leverandøren skal løbende oplyse kunden om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som leverandøren bliver bekendt med.

**Kommentar [R-M3]:** Jf. bekendtgørelse nr. 1109 af 17. december 2001 om pligter efter lov om arbejdsmiljø i forbindelse med udbud af tjenesteydelser.

## 19. Anvendelse af lønsystem

Kunden stiller et lønsystem til rådighed for leverandørens udførelse af de af kontrakten omfattede ydelser. Beskrivelse af/dokumentation for systemet samt pris og vilkår for leverandørens anvendelse heraf fremgår af bilag 9.

Leverandøren kan ikke stille krav til lønsystemet, herunder krav til funktionaliteten i systemet, idet dette alene er et anliggende mellem kunden og systemleverandøren og således reguleres i et andet kontraktforhold.

Kunden sørger for, at leverandøren autoriseres til at anvende lønsystemet.

Leverandøren må alene anvende lønsystemet på vegne af kunden og udelukkende til udførelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

Leverandøren er forpligtet til at overholde de vilkår og instrukser, systemleverandøren kræver overholdt.

Leverandørens brug af lønsystemet indebærer ikke en juridisk overdragelse af hverken den mellem kunden og systemleverandøren indgåede kontrakt eller den af denne kontrakt omfattede licens.

## **20. Forvaltningsmæssige bestemmelser**

### **20.1 Videregivelse af oplysninger**

Leverandøren skal på anmodning fra kunden videregive enhver oplysning til kunden, som leverandøren har fået kendskab til i forbindelse med udførelsen af de af kontrakten omfattede ydelser for kunden, og som kunden finder er nødvendig for, at kunden kan varetage sine offentligretlige forpligtelser.

Leverandøren skal videregive de ønskede oplysninger straks efter, at kunden har anmodet herom. Kunden kan fastsætte en frist for leverandørens videregivelse af oplysninger, såfremt det er nødvendigt, at kunden med henblik på opfyldelse af kundens offentligretlige forpligtelser har rådighed over oplysningerne på et bestemt tidspunkt. Fristen skal fastsættes under fornøden hensyntagen til omfanget af de ønskede oplysninger.

### **20.2 Videresendelse af klager**

Leverandøren skal uden ugrundet ophold videresende skriftlige klager over leverandørens varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser til kunden, når leverandøren har modtaget eller på anden måde fået kendskab til klagen.

### **20.3 Aktindsigt**

Leverandørens varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser er omfattet af reglerne om aktindsigt i Offentligheds- og Forvaltningsloven.

Begæringer om aktindsigt skal videresendes til kunden, der forestår behandlingen heraf. Videresendelsen skal ske uden grundet ophold efter modtagelsen af hensyn til sikring af overholdelse af 10-dages fristen for kundens besvarelse heraf.

Leverandøren er forpligtet at stille de fornødne oplysninger til rådighed for kunden i forbindelse med kundens behandling af begæringen.

Leverandøren er forpligtet til at notere mundtlige begæringer i overensstemmelse med reglerne om notatpligt.

## 20.4 Inhabilitet

Leverandøren har pligt til at sikre, at ingen, der er inhabil i forhold til varetagelsen af de af kontrakten omfattede ydelser, deltager i varetagelsen af ydelser, den pågældende er inhabil i forhold til, jf. herved især forvaltningslovens bestemmelser.

Leverandøren skal snarest underrette kunden, såfremt der foreligger forhold, som vil være egnede til at begrunde, at leverandøren eller en anden, som for leverandøren deltager i varetagelsen af ydelser eller dele heraf, er inhabil i forhold til den pågældende ydelse.

## 20.5 Forvaltningsretlige grundsætninger mv.

Leverandøren har pligt til ved levering af ydelserne at overholde de almindelige forvaltningsretlige retsgrundsætninger, der gælder for offentlige myndigheder.

Leverandøren er endvidere i forbindelse med erlæggelse af ydelserne i henhold til nærværende kontrakt forpligtet til at overholde Forvaltningslovens bestemmelser.

## 21. Behandling af personoplysninger

### 21.1 Behandlingsikkerhed

Kunden er dataansvarlig og leverandøren databehandler i henhold til lov om behandling af personoplysninger.

Reglerne i § 41, stk. 3-5 i lov om behandling af personoplysninger skal tillige være gældende for leverandøren. Leverandørens behandling af data må i øvrigt alene ske efter instruks fra kunden, jf. § 42, stk. 2 i lov om behandling af personoplysninger.

Leverandøren skal træffe de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lov om behandling af personoplysninger. Der henvises til Datatilsynets sikkerhedsvejledning nr. 37 af 2. april 2001 om foranstaltninger til beskyttelse af personoplysninger.

Leverandøren skal på kundens anmodning give kunden tilstrækkelige oplysninger til, at denne kan påse, at de nævnte tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er truffet.

Bestemmelserne i Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 528 af 15. juni 2000 (som ændret ved bekendtgørelse nr. 201 af 22. marts 2001 tillige med de ændringer hertil, der senere måtte blive vedtaget) om sikkerhedsforanstaltninger til beskyttelse af personoplysninger, som behandles for den offentlige forvaltning, er ligeledes gældende for leverandøren.

### 21.2 Ret til indsigt

Leverandøren er forpligtet til, i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om behandling af personoplysninger, at give en person, der fremsætter be-

gæring herom, meddelelse om, hvorvidt der behandles oplysninger om vedkommende og i øvrigt efterkomme de forpligtelser, der fremgår af lov om behandling af personoplysninger.

### **21.3 Personalearkiv**

Leverandøren er ikke berettiget til at få direkte adgang til kundens personalearkiver, men kan, hvor det er nødvendigt for leverandørens opfyldelse af forpligtelserne i henhold til nærværende aftale, rekvirere de nødvendige historiske data hos kunden.

## **22. Priser og betalingsbetingelser**

### **22.1 Priser**

Kunden skal betale de i bilag 7 nærmere angivne priser for leverandørens ydelser. Herudover har leverandøren kun krav på vederlag, såfremt det udtrykkeligt fremgår af nærværende kontrakts øvrige bestemmelser, at en ydelse erlægges mod særskilt betaling.

Vederlaget dækker alle de med de af kontrakten omfattede ydelser til enhver tid henførbare omkostninger, herunder materialer, lønudgifter, forsikringer mv.

Alle priser er i danske kroner. I priserne er inkluderet told og øvrige på kontrakttidspunktet gældende afgifter, bortset fra moms. Ved ændring af gældende danske afgifter eller ved indførelse af nye danske afgifter reguleres priserne med den økonomiske nettokonsekvens af ændringerne, således at leverandøren stilles uændret.

### **22.2 Fakturering og betalingsbetingelser**

Faktureringsstidspunktet for ydelserne er angivet i bilag 7.

Betalingsbetingelserne er løbende måned + 30 dage fra kundens modtagelse af fyldestgørende faktura.

### **22.3 Prisregulering**

Regulering af de i bilag 7 nævnte priser kan højst kræves på grundlag af den forholdsmæssige ændring i det i medfør af lovbekendtgørelse nr. 76/1999 fastsatte nettoprisindeks for <måned> med virkning fra 1. <måned>.

De i bilagene anførte priser er gældende pr. 1. <måned/år>, fastsat ud fra nettoprisindekset for <måned/år>. Regulering kan tidligst ske første gang den 1. <måned/år>, baseret på <måneds> indeks (<år>).

## **23. Skæringsopgørelse**

Med overtagelsesdagen som skæringsdag skal leverandøren snarest muligt udfærdige sædvanlig skæringsopgørelse over de økonomiske refusioner til leverandøren i relation til leverandørens overtagelse af medarbejdere.

Skæringsopgørelsen skal kunne godkendes af kunden.

Parterne kan forlange, at skæringsopgørelsen revideres af parternes revisorer.

Skæringsopgørelsen skal være udarbejdet senest **3 måneder** efter overtagedesdagen.

Saldoen berigtiges kontant på anfordring. Saldoen på skæringsopgørelsen forfalder til betaling senest **30 dage** efter godkendelse.

Forpligtelsen til at udarbejde skæringsopgørelse og til at præstere refusion gælder ligeledes ved kontraktens ophør, enten i forhold til kunden eller en af kunden udpeget tredjemand.

## 24. Anfordringsgaranti

Til sikkerhed for opfyldelsen af de forpligtelser, der knytter sig til nærværende kontrakt, herunder overdragelsen af de omfattede medarbejdere, skal leverandøren stille en anfordringsgaranti på [xx] % af første års samlede faste vederlag. Garantien kan korrigeres løbende, såfremt der sker ændringer i det samlede vederlag.

Denne garanti skal stilles af leverandørens sædvanlige pengeinstitut eller andet af kunden godkendt finansieringsinstitut og være på anfordringsvilkår. Garantien skal træde i kraft ved underskrivelsen af nærværende kontrakt.

Ønsker kunden udbetaling i henhold til den stillede sikkerhed, skal dette samtidigt meddeles leverandøren og garanten med nøje angivelse af arten og omfanget af den påståede misligholdelse samt størrelsen af det krævede beløb.

Garantien forbliver i kraft, indtil refusionsopgørelsen ved kontraktens ophør er berigtiget, medmindre kunden overfor leverandøren og garantistiller forinden skriftligt har rejst andre krav mod leverandøren støttet på nærværende kontrakt eller almindelige retsgrundsætninger om erstatning udenfor kontrakt. I så fald forbliver garantien i kraft, indtil sådanne krav måtte være forligt eller afgjort ved endelig retsafgørelse.

## 25. Forsikring

Leverandøren og eventuelle underleverandører er forpligtet til at tegne og i kontraktens løbetid at opretholde lovpligtige og nødvendige forsikringer, der sikrer medarbejdere og kunden mod skader og andet tab opstået ved leverandørens handlinger eller undladelser.

Rejser skadelidte krav mod kunden, skal leverandøren friholde kunden for ethvert krav og enhver udgift, herunder tillige sagsomkostninger, renter mv., som et sådant krav måtte medføre.

Kunden er til enhver tid berettiget til at kræve dokumentation for leverandørens og eventuelle underleverandørers forsikringer, der skal være etableret i et anerkendt forsikringsselskab.

## 26. Forholdet til andre leverandører

Kommentar [R-M4]: Hvis relevant

Leverandøren skal loyalt samarbejde med kundens øvrige leverandører i det omfang, dette er nødvendigt for præstation af ydelserne.

## 27. Garantier

Leverandøren garanterer, at samtlige de af kontrakten omfattede ydelser lever op til kravene i kontrakten, udføres i overensstemmelse med god skik og besidder de egenskaber, der må anses for sædvanlige i branchen.

Leverandøren garanterer desuden, at der til enhver tid vil blive stillet de nødvendige og tilstrækkelige ressourcer til rådighed for udførelsen af ydelserne.

Leverandøren garanterer i hele nærværende kontrakts løbetid, at ydelserne opfylder de til enhver tid gældende relevante myndighedsforskrifter, herunder at ydelserne til enhver tid opfylder gældende lovgivning og overenskomstmæssige ændringer.

Leverandøren garanterer yderligere, at de af kontrakten omfattede krav til leverandørens ydelser ved kontraktophør opfyldes.

Såfremt en eller flere garantier måtte vise sig ikke at være opfyldt, påhviler det leverandøren, uden forøgelse af nogen pris eller noget vederlag og inden for eventuelle i nærværende kontrakt fastsatte tidsfrister, at tage sådanne skridt, som måtte være nødvendige for at opfylde kontrakten, herunder eventuelt at inddrage yderligere personelle ressourcer i det omfang, det måtte være nødvendigt. Kunden kan tillige gøre de misligholdelsesbeføjelser gældende, der i øvrigt fremgår af nærværende kontrakt.

## 28. Underleverandører

Leverandøren kan kun med kundens forudgående skriftlige samtykke overlade kontraktens hele eller delvise opfyldelse til tredjemand.

Leverandøren skal i enhver henseende hæfte for underleverandører på samme måde som for egne forhold.

## 29. Kundens medvirken

Udover de bestemmelser om kundens medvirken, der følger af nærværende kontrakt, er kundens medvirken i kontraktens løbetid angivet i bilag 8.

I det omfang, det fremgår af bilag 8, skal kunden stille oplysninger, faciliteter og ressourcer til rådighed for leverandøren.

Kræver leverandørens forpligtelser til at opfylde gældende myndighedskrav oplysninger eller anden bistand fra kunden til anmeldelser, indhentelse af tilladelser og lignende, er kundens medvirken angivet i bilaget.

Leverandøren skal afgive skriftligt påkrav, såfremt kunden ikke rettidigt stiller de relevante oplysninger, faciliteter eller ressourcer til rådighed eller på anden måde ikke opfylder kontraktlige forpligtelser.

## 30. Forsinkelse

### 30.1 Definition

Såfremt den aftalte overtagelsesdag overskrides, uden at dette skyldes kundens forhold eller forhold i øvrigt, som kunden bærer risikoen for, foreligger der forsinkelse.

I tilfælde af kundens delvise ansvar for forsinkelse reduceres kundens krav på bod og erstatning tilsvarende. Kundens ansvar skal godtgøres af leverandøren.

Det påhviler leverandøren at give skriftlig og begrundet meddelelse til kunden straks, når leverandøren må forudse, at der vil indtræde risiko for forsinkelse.

### 30.2 Misligholdelsesbeføjelser ved forsinkelse

Såfremt den aftalte overtagelsesdag overskrides, betaler leverandøren en dagbod. Bodden udgør <xxxxx> kr. pr. arbejdsdag. Samlet dagbod for forsinkelse af den aftalte overtagelsesdag kan dog maksimalt udgøre <xxxxx> kr.

Påløbet bod betales ugevis efter forsinkelsens opståen efter skriftligt krav fra kunden. Manglende påkrav fra kundens side medfører ikke, at kundens ret til bod fortabes.

Kunden er desuden berettiget til at hæve kontrakten, hvis den aftalte overtagelsesdag overskrides med mere end 30 arbejdsdage, eller hvis den indtrådte forsinkelse i forhold til andre aftalte tidsfrister er væsentlig.

## 31. Mangler

### 31.1 Definition

Der foreligger en mangel, såfremt ydelserne ikke opfylder kvalitetskravene eller de af leverandøren afgivne garantier, eller såfremt ydelserne i øvrigt ikke udføres, som kunden med føje kunne forvente, og dette skyldes forhold, leverandøren hæfter for.

Det påhviler leverandøren at give skriftlig og begrundet meddelelse til kunden straks, når leverandøren må forudse, at kontrakten ikke bliver rigtigt opfyldt.

### 31.2 Misligholdelsesbeføjelser ved mangler

Kunden kan kræve afhjælpning, efterlevering eller omlevering. Såfremt afhjælpning, efterlevering eller omlevering kan ske uden væsentlig forsinkelse og uden væsentlig gene for kunden i øvrigt, har leverandøren ret og pligt til

at foretage dette. Leverandøren skal straks efter modtagelse af reklamation give kunden meddelelse, hvis leverandøren ønsker at udøve denne ret.

Afhjælpning, efterlevering eller omlevering skal ske straks efter, at kravet herom er fremsat eller leverandøren på anden måde er blevet bekendt med en mangel.

Kunden er desuden berettiget til at kræve forholdsmæssigt afslag i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Såfremt leverandørens ydelser er behæftet med så omfattende mangler, at ydelsernes værdi for kunden er væsentligt reduceret, og leverandøren enten ikke iværksætter tilstrækkelige afhjælpningsforanstaltninger, forgæves har forsøgt at afhjælpe manglerne i mere end **30 arbejdsdage** efter, at manglerne er konstateret eller påpeget, eller erkender, at yderligere afhjælpning er udsigtsløs, er kunden berettiget til at hæve kontrakten helt eller delvist.

## **32. Anden misligholdelse**

### **32.1 Konkurs mv.**

I det omfang konkurslovens regler ikke er til hinder derfor, kan kunden hæve kontrakten eller kræve fornøden sikkerhedsstillelse, såfremt leverandøren går konkurs, standser sine betalinger, åbner forhandling om akkord, eller leverandørens formueforhold i øvrigt viser sig at være sådanne, at leverandøren må antages ikke at kunne opfylde kontrakten. Det samme gælder, såfremt leverandøren ophører med den virksomhed, som kontrakten vedrører, eller der indtræffer andre omstændigheder, der bringer kontraktens rette opfyldelse i alvorlig fare.

Såfremt boet har ret til at indtræde i kontrakten i medfør af konkurslovens regler, skal boet efter forespørgsel inden for en frist på 10 arbejdsdage give skriftlig meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde.

Såfremt leverandøren kræves opløst af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, kan kunden hæve kontrakten. Bestemmelsen finder ikke anvendelse, såfremt leverandøren inden 10 arbejdsdage fra fremkomsten af et påkrav fra kunden dokumenterer, at betingelserne for selskabets opløsning ikke er til stede.

### **32.2 Forventet misligholdelse**

Kunden kan tillige hæve nærværende kontrakt, såfremt det med rimelighed - under hensyntagen til det hidtidige aftaleforløb, forsinkelser eller mangler opstået i relation hertil, eller leverandørens vilje og evne til afhjælpe sådanne forsinkelser og mangler - kan antages, at yderligere forsinkelser og/eller mangler af ikke-uvæsentlig karakter vil opstå, eller at leverandøren ikke kan formodes at opfylde andre forpligtelser af ikke uvæsentlig karakter i henhold til kontrakten.

### 33. Leverandørens forhold i øvrigt

Leverandørens manglende opfyldelse af forpligtelsen til loyalt at samarbejde med kundens øvrige leverandører, betragtes som væsentlig misligholdelse, der berettiger kunden til at hæve kontrakten.

Kunden er desuden berettiget til at hæve kontrakten, såfremt leverandøren væsentligt tilsidesætter de lovmæssige forpligtelser, der i medfør af lovbestemmelser eller i medfør af nærværende kontrakt er gældende for leverandørens opfyldelse af kontrakten, eller såfremt kontrakten i øvrigt væsentligt misligholdes af leverandøren.

Såfremt leverandøren i andre tilfælde end de nævnte i øvrigt væsentligt misligholder sine forpligtelser, kan kunden desuden hæve kontrakten helt eller delvist. I vurderingen af væsentligheden af leverandørens misligholdelse indgår ydelsernes beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risikoen for gentagelse, misligholdelsens betydning for kunden samt omstændighederne i øvrigt.

I alle tilfælde sker ophævelse dog ikke med virkning for ydelser, som leverandøren allerede har præsteret, og som opfylder samtlige kontraktens krav og bestemmelser.

### 34. Kundens forhold

Kunden skal udføre sine forpligtelser korrekt og rettidigt i henhold til nærværende kontrakt. Kundens indsats, for så vidt denne ikke i øvrigt er beskrevet i kontraktens bestemmelser, er specificeret i kontraktens bilag 8.

Såfremt kunden ikke yder den fastsatte medvirken til overdragelsen af ydelserne, eller ikke er parat til at modtage ydelserne fra leverandøren på den aftalte overtagelsesdag, udskydes den aftalte overtagelsesdag med et til forsinkelsen svarende antal dage.

Kunden betaler, så længe hindringen i kundens forhold består, de af leverandøren dokumenterede omkostninger som følge af kundens forhold, men erlægger ikke andet vederlag, og leverandøren er ikke berettiget til at gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

Hvis fristen for rettidig betaling overskrides med mere end 30 dage, og dette skyldes forhold, kunden bærer risikoen for, er leverandøren berettiget til at hæve kontrakten, såfremt kunden efter modtagelse af skriftligt påkrav fra leverandøren med oplysning om retsvirkningen af den manglende betaling ikke betaler senest 7 dage regnet fra modtagelsen af det skriftlige påkrav. Det skriftlige påkrav kan først fremsendes efter udløb af den i bestemmelsen angivne 30-dages frist. Ved forsinket betaling svares endvidere rente med rentelovens rentesats til enhver tid.

### 35. Ophævelse

Ved ophævelse af kontrakten skal den part, hvis misligholdelse er årsag til ophævelsen, erstatte modparten dennes dokumenterede og direkte tab, i

den udstrækning det overstiger eventuelle påløbne bodsbeløb, jf. herved kontraktens bestemmelser om erstatningspligt og ansvarsfraskrivelser.

I tilfælde af misligholdelse skal den anden part inden 2 uger efter, at misligholdelsen er kommet til dennes kundskab, skriftligt meddele den misligholdende part, at den anden part vil påberåbe sig misligholdelse. I modsat fald anses den pågældende for at have frafaldet sin ret til at sanktionere den pågældende misligholdelse.

Hæves aftalen som følge af leverandørens misligholdelse, sker der en tilbageførelse af ansvaret for udførelsen af ydelserne. For medarbejdernes retsstilling henvises til bilag 6.

## 36. Erstatningspligt og ansvarsfraskrivelser

Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler, idet parterne dog ikke er ansvarlige for driftstab, tabt avance eller andet indirekte tab. Tab af data anses for direkte tab.

For et forhold, der udløser betaling af bod, kan kunden kun kræve erstatning i det omfang, kunden dokumenterer et tab ud over boden.

En parts samlede erstatningspligt for alle forhold i hele kontraktperioden kan maksimalt udgøre <X> mio. kr.

## 37. Rettigheder

### 37.1 System

Leverandøren har de i bilag 2 angivne rettigheder til det lønsystem, leverandøren stiller til rådighed i forbindelse med varetagelsen af de af kontrakten omfattede ydelser.

### 37.2 Data

Leverandøren erhverver hverken ejendomsret, ophavsret eller nogen anden rettighed til kundens data, uanset om disse data optræder elektronisk eller som print. Leverandøren er alene berettiget til at anvende kundens data til brug for udførelse af de af kontrakten omfattede ydelser.

Print af data skal af leverandøren så vidt muligt mærkes særskilt og holdes adskilt fra leverandørens anden virksomhed.

Leverandøren skal behandle kundens data fortroligt i overensstemmelse med aftalte sikkerhedsprocedurer og god IT-skik.

Kunden har ret til med et skriftligt varsel på xx arbejdsdage [vederlagsfrit/modbetaling] at få udleveret en kopi på digitalt medie af samtlige data tilhørende kunden, som måtte være i leverandørens besiddelse.

### **37.3 Materiale**

Alt materiale såsom instrukser, arbejdsgangsbeskrivelser mv., der er omfattet af nærværende kontrakt, tilhører kunden, og skal så vidt muligt mærkes særskilt og holdes afsondret fra leverandørens øvrige virksomhed. I tilfælde af kontraktophør, konkurs mv. har kunden krav på at få materialet udleveret i elektronisk form, og hvor dette ikke er muligt, i papirform.

Leverandøren har brugsret til materialet, så længe leverandøren udfører ydelser i forhold til denne kontrakt. Materialet må alene anvendes i forbindelse med opfyldelse af nærværende kontrakt.

Alle rettigheder til eventuelt materiale, leverandøren udvikler, enten i form af videreudvikling af kundens materiale eller i form af nyskabelser, forretningsgange og beskrivelser heraf, tilhører kunden. Materialet skal udleveres til kunden enten i elektronisk form eller, såfremt dette ikke er muligt, i papirform.

### **37.4 Generel viden**

Leverandøren er berettiget til at anvende den generelle viden, der erhverves ved udførelsen af de i nærværende kontrakt anførte ydelser, til brug for leverancer til tredjemand.

## **38. Tredjemands rettigheder**

Leverandøren indestår over for kunden for, at leverandørens ydelser i henhold til nærværende kontrakt ikke krænker andres rettigheder, herunder patenter eller ophavsrettigheder. Rejses der sag mod kunden med påstand om retskrænkelse, giver kunden leverandøren skriftlig meddelelse herom, og leverandøren overtager herefter sagens førelse og afholder samtlige hermed forbundne omkostninger.

Leverandøren forpligter sig til at holde kunden skadesløs for ethvert krav, der rejses af tredjemand mod kunden for leverandørens tilsidesættelse af tredjemands rettigheder efter overdragelsen af udførelsen af ydelserne til leverandøren, herunder bl.a. erstatningsbeløb, godtgørelse og sagsomkostninger. Leverandøren skal tillige erstatte kunden eventuelle rimelige advokatombkostninger, som kunden med rimelighed har afholdt med henblik på varetagelse af sine interesser.

## **39. Tavshedspligt og fortrolighed**

Leverandøren, dennes personale og eventuelle underleverandører skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende kundens eller andres forhold, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af denne kontrakt.

Leverandøren er særligt i relation til lov om behandling af personoplysninger pålagt en skærpet tavshedsforpligtelse for så vidt angår leverandørens og dennes personale kendskab til personhenførbare data.

For kundens personale gælder reglerne for ansatte i den offentlige forvaltning. Konsulenter og andre, der bistår kunden, pålægges tilsvarende forpligtelse med hensyn til oplysninger om leverandørens forhold, som gælder for leverandøren med hensyn til kundens forhold.

Tavshedspligten er tillige gældende efter kontraktens ophør, uanset årsagen til ophøret.

Leverandøren kan medtage kunden på referenceliste, men må ikke derudover, uden kundens forudgående skriftlige samtykke, bruge kundens navn i markedsføringsøjemed.

#### **40. Force majeure**

Hverken leverandøren eller kunden skal i henhold til denne kontrakt anses for ansvarlig over for den anden part, for så vidt den manglende opfyldelse af kontrakten skyldes forhold, der ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke ved kontraktens underskrift burde have taget i betragtning og ej heller burde have undgået eller overvundet. Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af 1. punktum, og som leverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal arbejdsdage, som force majeure situationen varer. Såfremt en tidsfrist for leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende. Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part hurtigst muligt.

Den part, der ikke er ramt af force majeure situationen, er berettiget til at annullere kontrakten med virkning for fremtiden, såfremt de aftalte ydelser ikke bliver leveret i overensstemmelse med det fastlagte kvalitetsniveau i mere end **30 arbejdsdage**, og såfremt situationen derefter ikke kan forventes at blive reetableret inden for en frist på **10 arbejdsdage**.

Dette gælder dog ikke ved landsdækkende strejke og/eller lockout eller forhold, der rammer begge parter. I sådanne tilfælde er parterne forpligtet til at have et nødberedskab. Leverandøren skal til enhver tid kunne dokumentere, hvordan et nødberedskab kan organiseres. Nødberedskabet skal etableres i overensstemmelse med de af arbejdsmarkedets parter løbende fastsatte krav hertil.

Leverandøren er i tilfælde af force majeure forpligtet til at aftale med kunden, hvorledes der kan foretages udbetaling af á conto løn. Efter ophør af force majeure situationen er leverandøren forpligtet til at ajourføre løndata og foretage endelig lønudbetaling for den forsinkede periode.

I tilfælde af annullation tilbageleverer hver part, hvad der er modtaget fra den anden part. Eventuelle forfaldne beløb betales, og hvor der er sket betaling, uden at realydelsen er leveret, tilbagebetales sådanne beløb. Der består herefter ikke yderligere krav mellem parterne.

## 41. Overdragelse

Kunden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne kontrakt til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

Leverandøren er uberettiget til at overdrage eller på anden måde overføre rettigheder eller forpligtelser i henhold til kontrakten til tredjemand.

## 42. Fortolkning

Henvisning til kontrakten eller til bestemmelser heri omfatter også de tilhørende bilag.

Ved eventuel uoverensstemmelse mellem kontrakten og dens bilag skal følgende indbyrdes rangorden anvendes:

1. Kontrakten
2. Bilag 1
3. Øvrige bilag

Bestemmelser indeholdt i tillæg til kontrakt og bilag opnår samme rangorden som de bestemmelser, tillægget erstatter eller supplerer.

## 43. Tvister

### 43.1 Dansk ret

Nærværende kontrakt er undergivet dansk ret.

### 43.2 Forhandling

Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem parterne i forbindelse med kontrakten, skal parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten. Om nødvendigt skal forhandlingerne søges løftet op på højt plan i parternes organisationer.

### 43.3 Mægling

Såfremt parterne ikke kan opnå en løsning ved forhandling, skal tvisten søges løst ved mægling af en af parterne i fællesskab udpeget mægler.

Mægling sker efter "Regler for frivillig mægling ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

Mægleren udpeges af Voldgiftsinstituttet efter høring af parterne i overensstemmelse med ovennævnte regler.

Hvis mæglingen afsluttes, uden at tvisten er bilagt, skal tvisten afgøres endeligt ved voldgift efter "Regler for behandling af voldgiftssager ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

#### 43.4 Voldgift

Voldgiftsretten udpeges af Voldgiftsinstituttet i overensstemmelse med "Regler for behandling af voldgiftssager ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

Når tvisten skal afgøres af tre voldgiftsdommere, kan klageren i sit klageskrift komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Indklagede kan i sit svar komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Den tredje voldgiftsdommer, der er voldgiftsrettens formand, bringes i forslag af Det Danske Voldgiftsinstitut, medmindre parterne inden udløb af fristen for indklagedes svar i fællesskab foreslår en formand.

Stedet for voldgiftsretten er i den kommune, hvor kunden er registreret.

#### 44. Ændringer af kontrakt og kontraktstyring

Ændringer i kontrakten kan kun ske med kundens og leverandørens skriftlige samtykke.

Parterne foretager i fællesskab kontraktstyring baseret på følgende hovedprincipper:

- Alle ændringer til kontrakten skal foreligge i skriftlig form ved opdatering af selve kontrakten, der underskrives af begge parter.
- Alle ændringer til bilagene skal foreligge i skriftlig form ved opdatering af selve bilagene og skal herefter underskrives af begge parter.
- Alle ændringer af kontrakten og bilag skal kunne dokumenteres med fuld sporbarhed, f.eks. ved ændringsmarkering, versionshistorik eller lignende.

Leverandøren har initiativpligten til at sikre denne kontraktstyring.

#### 45. Ikrafttrædelse og varighed

Kontrakten træder i kraft ved parternes underskrift og løber i <x> år fra overtagelsesdagen.

Med et skriftligt varsel på <x> måneder til udgangen af kontraktperioden har kunden ret til at forlænge kontrakten på uændrede vilkår med [forlængelsesperiode indsættes].

Kunden kan opsige kontrakten med <x> måneders skriftligt varsel til udgangen af en måned.

Leverandøren kan opsige kontrakten med <x> måneders skriftligt varsel til udgangen af en måned.

## 46. Forhold ved ophør

### 46.1 Udlevering af kundens ejendom

Ved ophævelse eller anden form for ophør, uanset årsag, skal leverandøren straks på opfordring fra kunden vederlagsfrit udlevere alt kundens materiale og samtlige data og oplysninger.

Leverandøren er uberettiget til at anvende kundens materiale, data og oplysninger og skal, når overdragelsen er afsluttet, slette/destruere alle informationer og dokumenter af enhver art. Destruktion må dog først finde sted, når kunden har meddelt, at alle oplysninger, data og informationer er behørigt overdraget til kunden. Materiale, data og oplysninger skal overlades til kunden i den mellem parterne aftalte form.

I forbindelse med kontraktens ophør, uanset årsag, er leverandøren ikke – af hensyn til kundens mulighed for at udføre ydelserne – berettiget til at udøve tilbageholdsret i kundens materiale, data eller oplysninger til sikkerhed for krav, han måtte have i forhold til kunden i anledning af kontraktens gennemførelse eller ophør.

### 46.2 Bistand ved overflytning

Leverandøren er i forbindelse med kontraktens ophør, uanset ophørsgrund, forpligtet til vederlagsfrit at overdrage kunden eller den udpegede tredjemand alt nødvendigt materiale, beskrivelser af forretningsgange, planer, data og informationer samt alle øvrige oplysninger, der er nødvendige, for at kunden og/eller tredjemand kan overtage udførelsen af de af kontrakten omfattede ydelser, herunder stille de fornødne oplysninger til rådighed i forbindelse med et genudbud.

Leverandørens bistand skal sætte kunden i stand til uden unødigt besvær enten selv at varetage de af kontrakten omfattede ydelser eller at overdrage ansvaret for udførelsen af ydelserne til tredjemand.

Ansvaret for udførelsen af ydelserne overdrages til kunden eller en af denne udpeget tredjemand. Leverandøren skal aktivt medvirke til at sikre, at returneringen af ansvaret for udførelsen af ydelserne kan ske enkelt og uden gener for kunden.

For medarbejdernes retsstilling ved ophør henvises til bilag 6.

### 46.3 Fortsat varetagelse af de af kontrakten omfattede ydelser

Ved kundens ophævelse af kontrakten er leverandøren, uanset om leverandøren anerkender eller bestrider ophævelsen, indtil kundens etablering af samarbejde med tredjemand eller hjemtagelse til kunden, i en periode på op til 6 måneder efter ophørstidspunktet af nærværende kontrakt, forpligtet til at fortsætte udførelsen af de af nærværende kontrakt omfattede ydelser for kunden mod kundens fortsatte betaling af de aftalte vederlag, jf. kontraktens bestemmelser herom.

I forbindelse med kundens ophævelse skal kunden senest samtidig med ophævelsen meddele leverandøren, om nærværende kontrakt skal fortsætte udover ophævelsestidspunktet, samt, så vidt dette er muligt, i hvor lang en periode.

De ovenfor anførte bestemmelser finder tillige anvendelse ved leverandørens ophævelse uanset årsagen hertil, dog forudsat at kunden fortsat erlægger det aftalte vederlag, jf. kontraktens bestemmelser herom.

## 47. Underskrifter

Nærværende kontrakt er underskrevet i 2 eksemplarer, hvoraf hver part besidder et.

Dato:

Dato:

\_\_\_\_\_  
For [leverandøren]  
[Navn]  
[Titel]

\_\_\_\_\_  
For <Navn> Kommune  
<Navn>  
<Titel>